

# Инструкция по работе с заявкой на расчет скоринговой оценки

## 1. Вход на сайт

Для того чтобы начать работу с сервисами корпорации МСП необходимо авторизоваться под учётной записью Субъекта МСП.

Для этого нужно:

- Перейти на [сайт корпорации МСП](#)
- Ввести логин и пароль учётной записи Субъекта МСП
- Нажать кнопку “Войти”

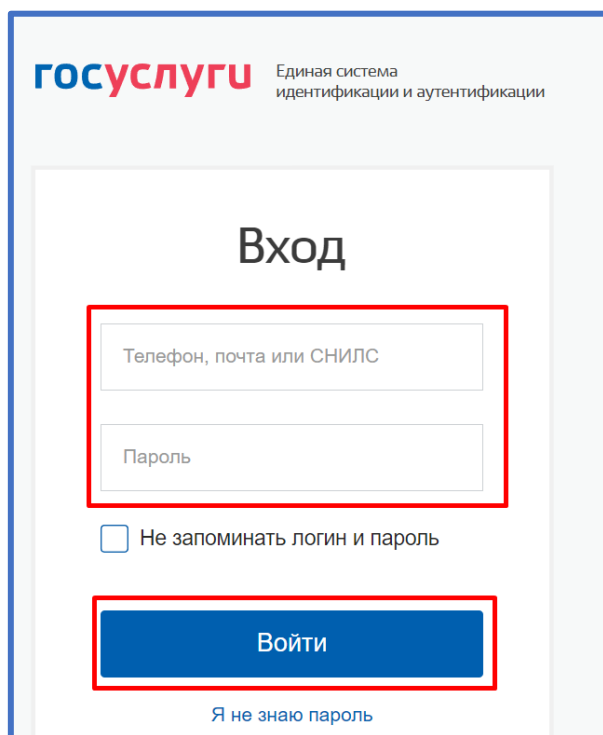


Рисунок 1. Параметры входа пользователя.

Пользователь успешно авторизовался.

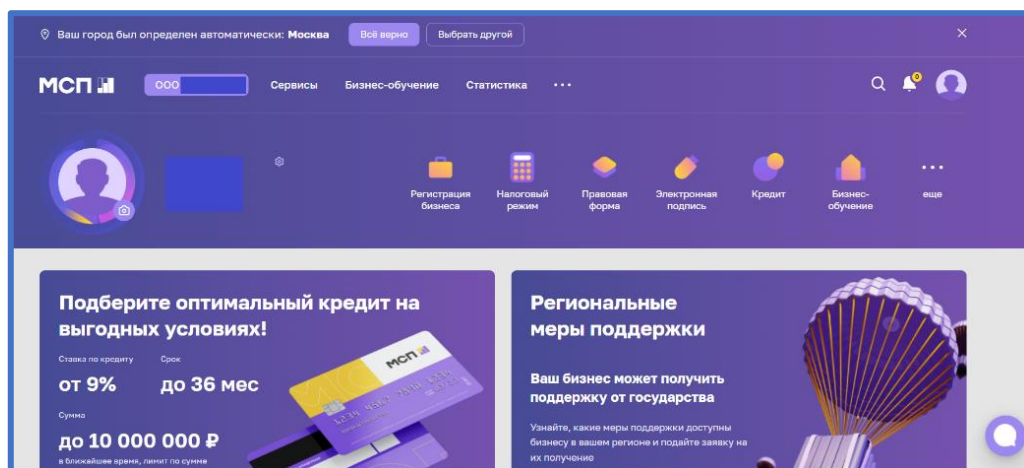


Рисунок 2. Стартовая страница пользователя.

## 2. Сервис “Расчёт рейтинга бизнеса”

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, пользователю необходимо выбрать раздел “Сервисы” в горизонтальном меню расположенным в верхней части страницы.

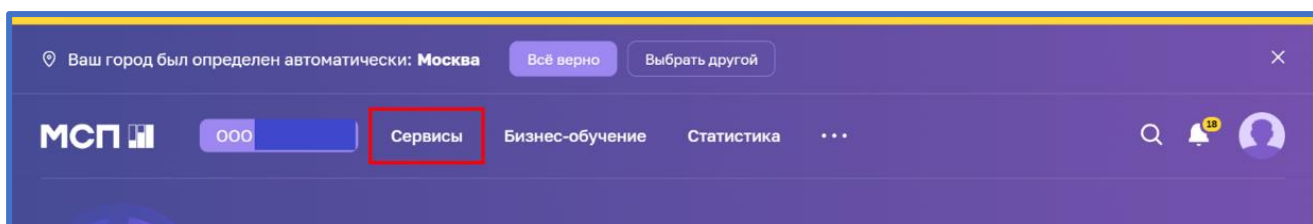


Рисунок 3. Расположение раздела "Сервисы" в горизонтальном меню.

Затем необходимо выбрать нужный сервис путём нажатия на раздел “Расчёт рейтинга бизнеса”.

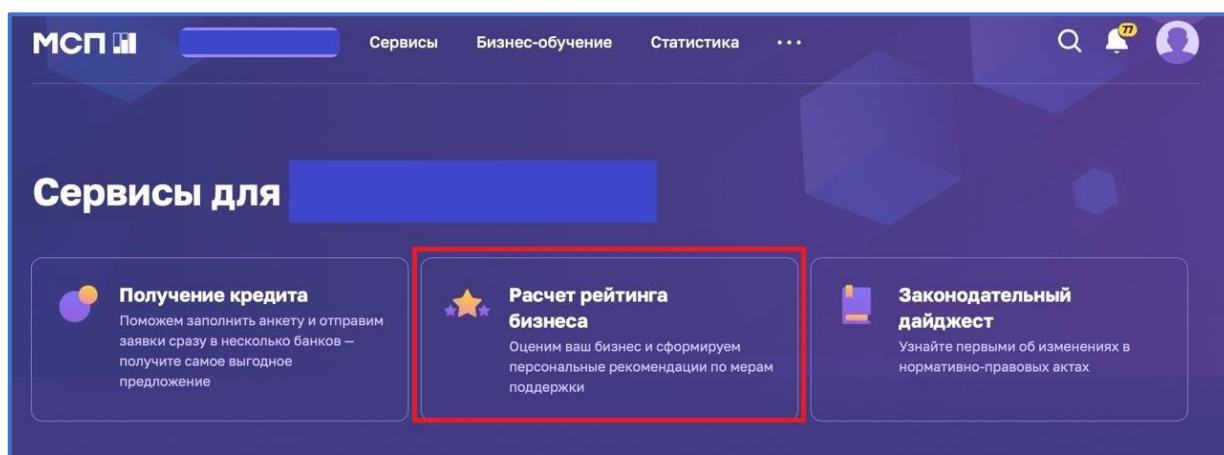


Рисунок 4. Расположение раздела "Расчёт рейтинга бизнеса"

Либо воспользоваться виджетом расположенным в нижней части главной страницы нажав “Перейти в профиль”

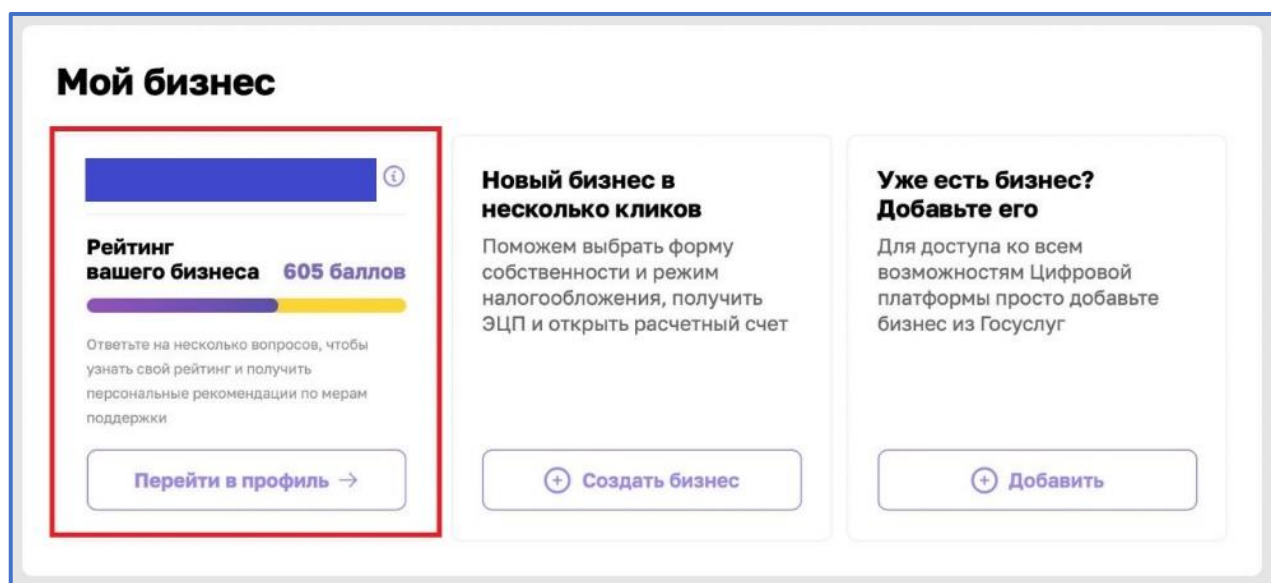


Рисунок 5. Виджет "Перейти в профиль"

### 3. Раздел “Рейтинг моего бизнеса”

После открытия раздела “Рейтинг моего бизнеса” отображается анкета организации, где имеется скоринговый балл.



Рисунок 6. Оценка моего бизнеса

Также у пользователя есть возможность открыть по умолчанию скрытый раздел: “Анализ состояния”. Для этого необходимо нажать на кнопку “ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ”, который находится в нижней части блока.

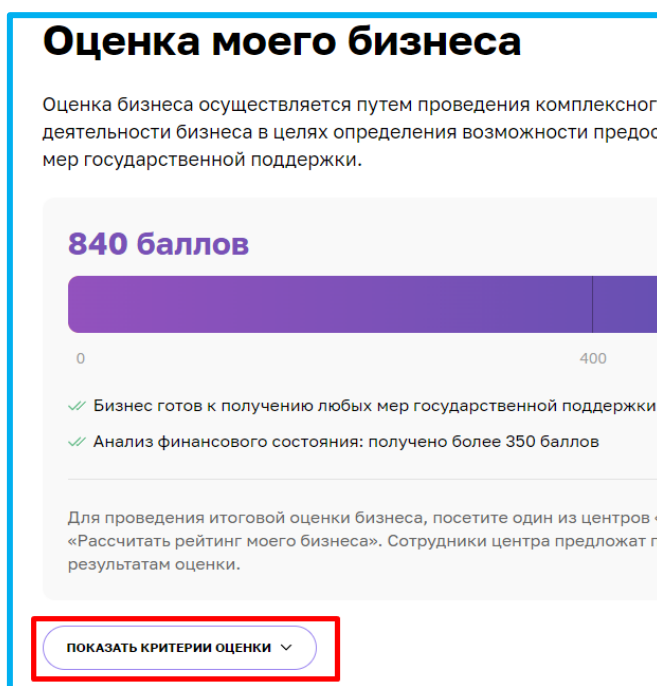


Рисунок 7. Расположение кнопки "ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ"

В данном разделе имеются 4 подраздела, что содержат в себе различные показатели, по которым проводился подсчёт скорингового балла.

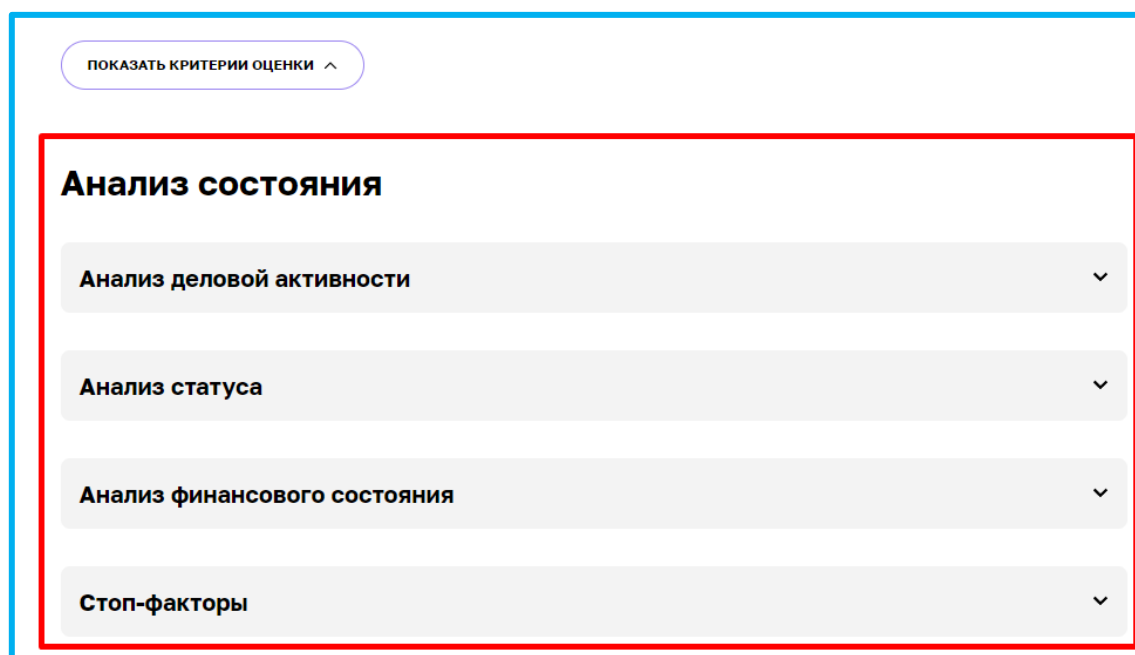


Рисунок 8. Раздел "Анализ состояния"

Открыть их можно нажатием на название подраздела, после чего пользователю будут доступны к просмотру результаты расчёта параметров скоринга, включая количество баллов, набранных за каждый показатель.

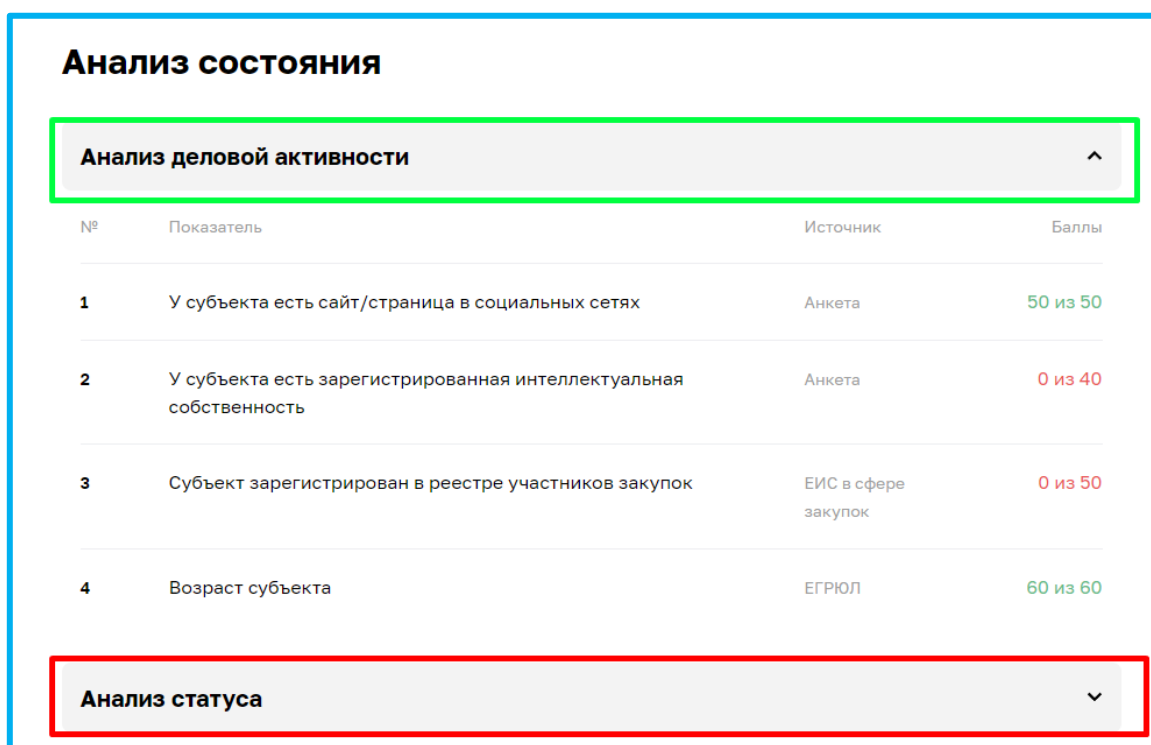


Рисунок 9. Развёрнутый вид подраздела

#### 4. Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”.

Для того чтобы отправить заявку необходимо нажать на кнопку “Заполнить заявку-анкету” расположенную в разделе “Рейтинг моего бизнеса”

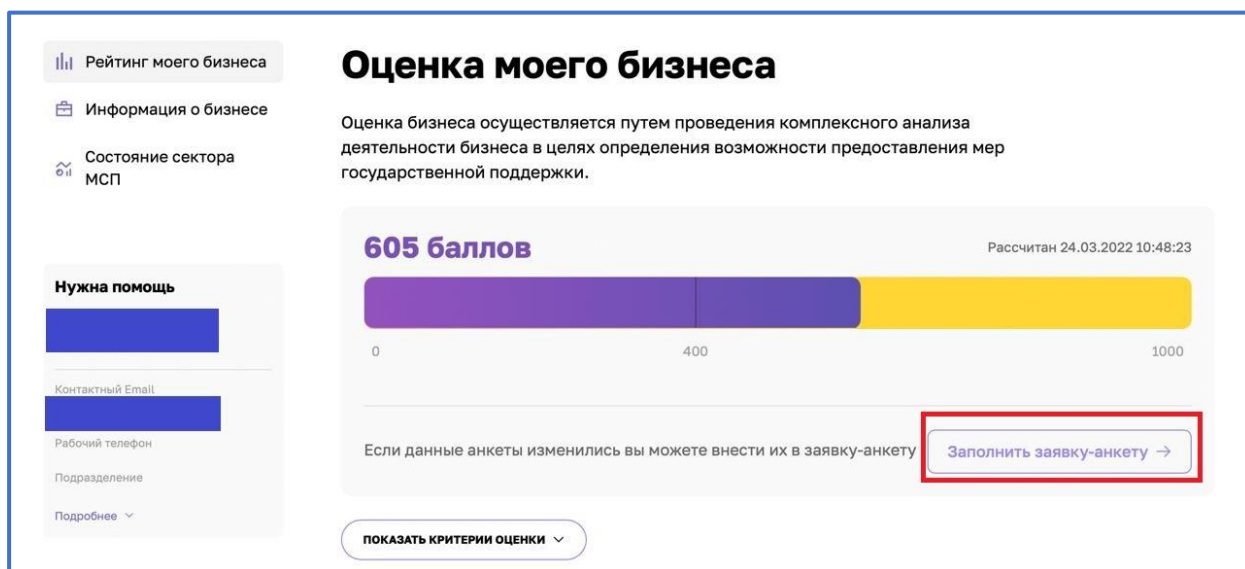


Рисунок 10. Функционал отправления заявки.

При нажатии нам открывается раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

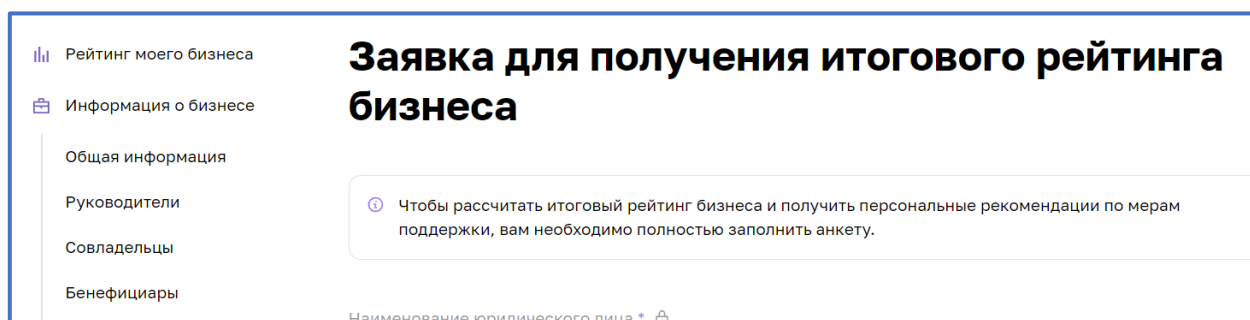


Рисунок 10. Внешний вид раздела

#### 4.1 Раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

**Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса**

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица \*

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РУСПРОМ"

ИНН \*

2225208185

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)?

Рисунок 11. Раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

Большинство полей в данном разделе можно редактировать путём нажатия на поле и введения значений вручную.

ИНН \*

2225208185

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Да  Нет

Рисунок 12. Процесс редактирования

Для того чтобы создать заявку необходимо в разделе “Рейтинг моего бизнеса” нажать кнопку “Заполнить заявку анкету”

После того как были внесены изменения, необходимо активировать чекбокс о согласии использования персональных данных и нажать кнопку “Отправить” для того, чтобы начать процесс согласования заявки на расчёт скоринга.

Согласен на направление указанных в анкете персональных данных в выбранную организацию с целью получения предложений об услугах для предпринимателей. Условия использования персональных данных приведены по [ССЫЛКЕ](#)

**Отправить**

Рисунок 13. Функционал отправления заявки.

#### 4. Функционал согласования заявки на расчёт скоринга

После того как пользователем (Субъект МСП) были внесены изменения в анкету организации, и нажата кнопка “Отправить” системой формируется заявка и отправляется на рассмотрение сотрудникам ОИП своего региона. Редактирование анкеты будет заблокировано до того момента пока внесённые изменения не согласует сотрудник ОИП. После чего появится следующая подсказка:

**Оценка моего бизнеса**

Оценка бизнеса осуществляется путем проведения комплексного анализа деятельности бизнеса в целях определения возможности предоставления мер государственной поддержки.

**972 балла** Рассчитан 25.06.20

0 400

- ✓ Субъект готов к получению любых видов (форм) государственной поддержки (в том числе финансы)
- ✓ Подгруппа субъектов № 1 Субъектом получено более 350 баллов по финансовой секции

✓ Ваша заявка на расчет рейтинга была отправлена. В ближайшее время вам придет ответ.

Рисунок 14. Подсказка после отправки

Пользователь (Субъект МСП) получает уведомление об отправленной заявке и в случае необходимости может ознакомиться с ней более детально открыв раздел “Мои заявки” (Путём нажатия на иконку пользователя и выбрав соответствующий раздел) или кликнув на само уведомление.

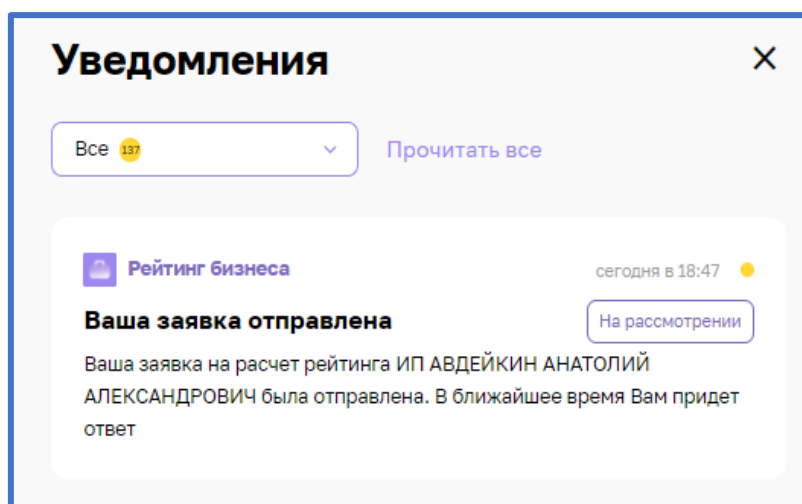


Рисунок 15. Уведомление об отправленной заявке

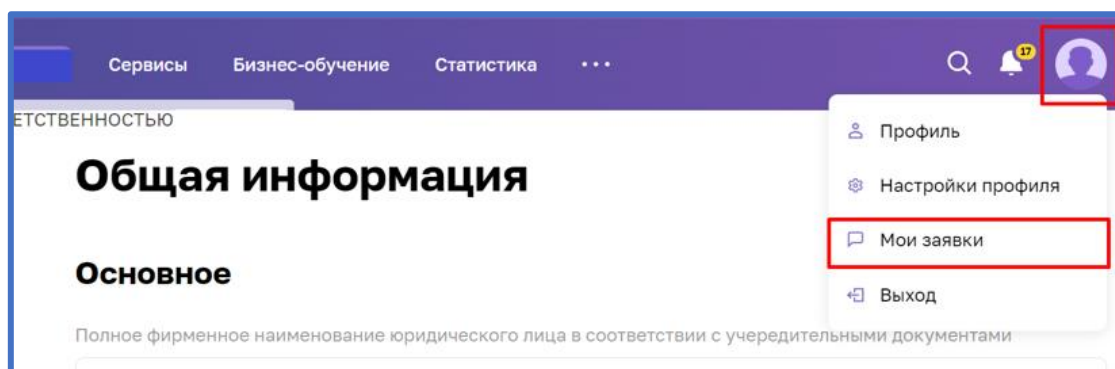


Рисунок 16. Расположение раздела "Мои заявки"